

新SPRING事業説明会

東海国立大学機構**融合フロンティア**次世代研究事業
⇒東海国立大学機構**メイク・ニュー・スタンダード**
次世代研究事業

岐阜大学

新SPRING（次世代研究者挑戦的プログラム）

【呼称】

融合フロンティア次世代リサーチャー

→ RESEARDENT(RESEARcher + stuDENT、機構長の造語)

【分野の活動】

分野の活動よりも、全RESEARDENTが参加するプログラムを優先
分野は、学生が応募する際の申請書を書きやすくするための
テーマといった程度の位置付け

【新SPRINGでのQE】

形式的なポイント加算で実施

分野

- 未来社会革新加速分野
- 物質・生命融合分野
- 情報・生命・医学融合分野
- ライフスタイル革命学際分野
- アジア・環太平洋未来創造分野
- グローカル課題解決推進分野
- 学際的基盤研究分野

研究専念支援金・研究費について

RESEARDENTに次に掲げる経費を支給

1. 研究専念支援金 月額18万円

毎月25日を目処に本人の口座へ直接支給

雑所得となり、毎年確定申告の手続きが必要

(留学生は租税条約の手続きを行うことで確定申告が不要になる場合があります)

2. 研究費 年額25万円*

*研究費増額の申請を別途してもらい、審査が通過すれば、25万円増額（挑戦的RESEARDENT）

また、海外渡航費なども引き続き支援

研究遂行に関連する経費

(大学で管理を行い、研究費の執行ルールに従い支出)

基本2,410,000円（うち生活費相当額：2,160,000円+研究費250,000円）

挑戦的RESEARDENT

既存の枠組みにとらわれない自由で挑戦的・融合的な研究を推し進めるRESEARDENTを挑戦的RESEARDENTと定義します。

RESEARDENTの中から募集時に自ら申請をした学生のみを対象に審査をし、毎年度募集します。

- 4月採択開始学生：4月～翌年3月までの1年間の研究費
通常25万円→50万円へ増額
- 10月採択開始学生：10月～翌年3月までの半年間の研究
通常12.5万円→25万円へ増額

支給期間

- 新規募集

最大3年間（医学系研究科・獣医学研究科は最大4年間）

- 追加募集

2024年4月から標準修業年限まで

※支給中断・停止要件に該当した場合は、支給期間が短くなる場合があります。

授業料減免

➤ 一部減免（予算案確定後決定）

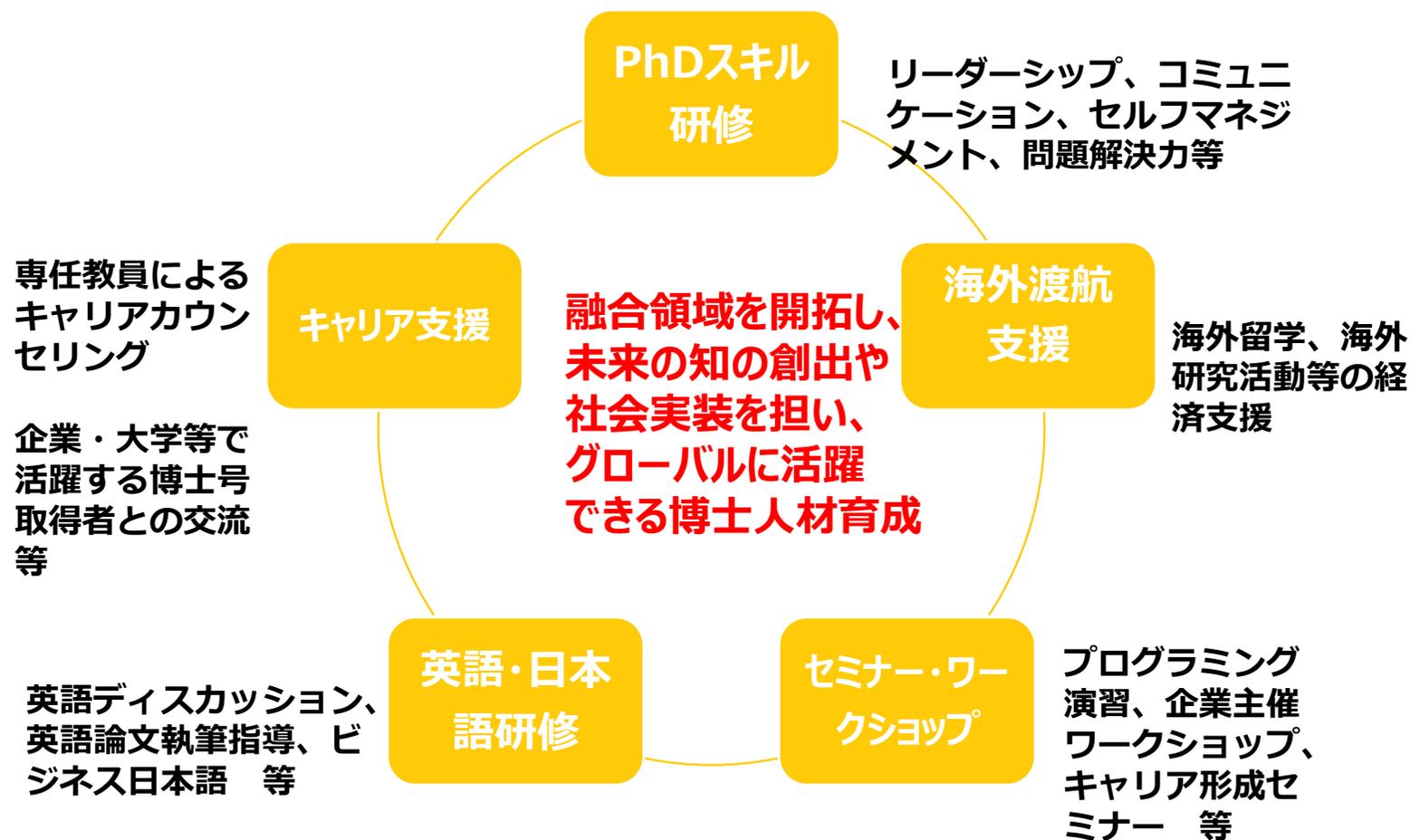
2024年4月から標準修業年限まで

- ・ 詳細金額は未定（2023年度60,000円/半期 減免）

* 先行募集による採択者（M）については修士期間中半額減免

- ・ 経済的減免の申請可能

経済的支援以外の“メリット”



採択後、期待される活動

自身の研究+幅広い活動へのチャレンジ

必修活動

- 日本学術振興会特別研究事業への応募
- ブートキャンプ（1泊2日研修）への参加
- QE（D1・D2終了時）の受験
- 研究等PR動画の作成（D3）
- 「産業界と博士人材の交流イベント」または同等のイベントへの参加
- プロフェッショナルリテラシーの受講等

選択必修活動

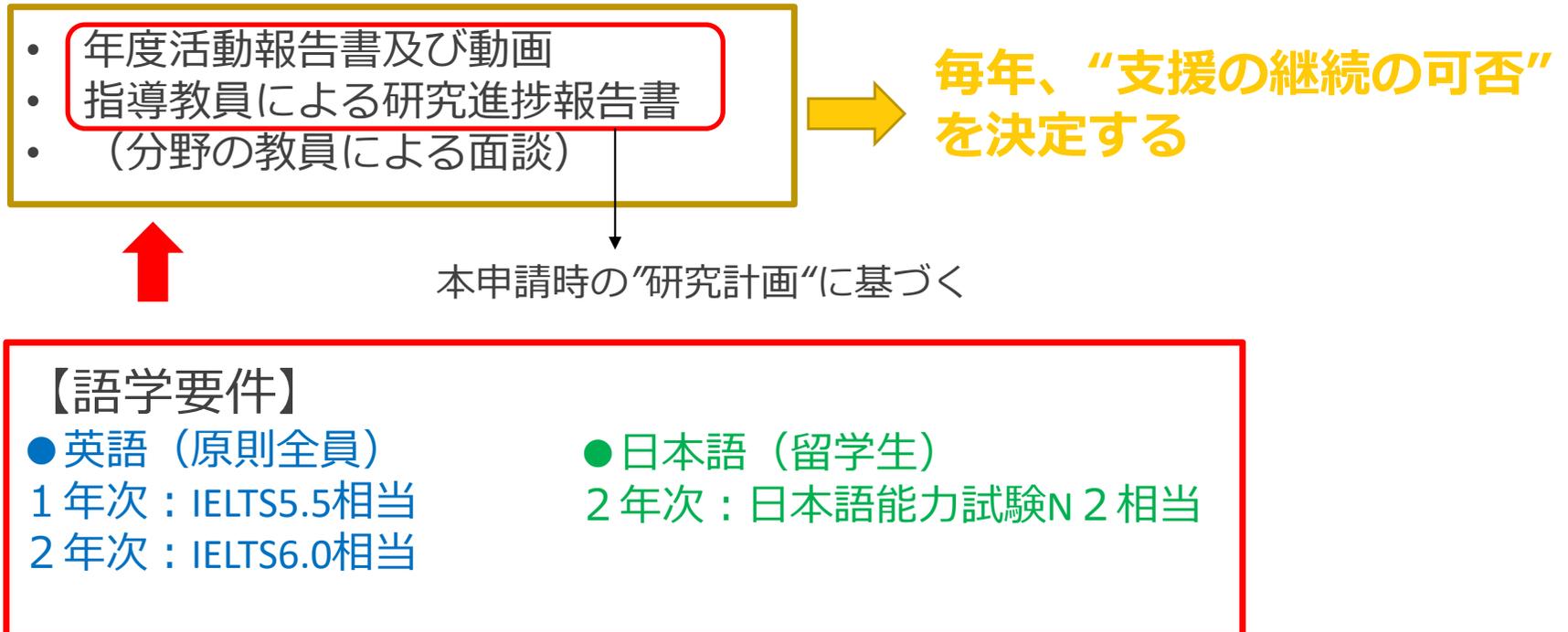
（必要ポイントの獲得）

- インターンシップ（国内外）
- 各種セミナー・ワークショップへの参加
- （国内外）学会発表
- 査読付き学術雑誌への論文投稿
- 海外留学や海外での研究活動
- 学生チーム経験
- 共同研究、融合研究
- 企業関係者等への研究発表

等

自身の研究を“分かりやすく”伝える力

QE (Qualifying Examination)について



RESEARDENTの義務

- (1)当該年度の研究に関する報告書及び次年度以降の研究活動計画書の提出。
- (2)日本学術振興会特別研究員事業への応募。
- (3)必修活動の遂行。
- (4)QE1 およびQE2で定める要件の達成。
(毎年度の活動の評価を受けること、語学要件)
- (5)本学が指定する公的資金の使用に係る研修，研究倫理教育の受講。
- (6)ジョブ型研究インターンシップへの登録。
- (7)RESEARDENT終了後の調査への協力（JGRADへの登録）。
- (8)その他本学が必要と定めた事項。

事業終了後の調査への協力義務

- 終了時から10年程度、就職などの現況調査などへの協力
(氏名、所属研究科、支援期間、研究テーマ、連絡先 (e-mailアドレス) は、
科学技術振興機構に提供されます。)
- JGRAD博士人材データベースへの学歴、就職歴等の情報登録
- 修了後であっても連絡することがあるため、
連絡先の住所、就職先、Eメールアドレス等が変更になった場合は
必ずご連絡願います。

RESEARDENT資格の喪失

- (1) 退学，除籍又は転学したとき。
- (2) 停学の処分を受けたとき。
- (3) 学業成績が不良となったとき。
- (4) 合理的理由なくRESEARDENTの義務を遂行しなかったとき。
- (5) 奨励金を必要としない理由が生じたとき。
- (6) 申請資格（下記）の①～④に該当したとき。
- (7) (1)～(6)のほか，RESEARDENTとして適当でない事実があったとき。

【申請資格：以下①～⑤のいずれにも該当しない者】

- ①所属する大学や企業等から、生活費相当額として十分な水準（240万円／年を基準）で、給与・役員報酬等の安定的な収入を得ていると認められる学生
 - ②生活費に係る十分な水準（240万円/年）の奨学金を受ける学生
 - ③国費外国人留学生制度による奨学金を受ける留学生
 - ④母国からの奨学金等の支援を受ける留学生
 - ⑤日本学術振興会の特別研究員
- 上記②～⑤の事業に内定した段階で、本事業の支援を辞退することになります。

奨励金の返還

受給資格がないにもかかわらず、支給を受けた奨励金があるときは、その支給を受けた金額のうち受給資格がないものとされる期間の金額を本学に返還することになります。

申請資格

【在籍条件】

	入学時期	応募対象者	備考
2025年度 先行募集	2025年4月 または 2025年10月	国際連携専攻 (ジョイント・ディグリープログラム) 博士課程入学進学予定者	工学研究科 連合農学研究科
2024年度 募集	2024年4月 または 2024年10月	全研究科* 博士課程入学進学予定者	医学系・共同獣医学研究科に ついては D2進級予定者 (2023年度4・10月入学) 含む
2023年度 追加募集	2023年4月 または 2023年10月	2024年4・10月博士課程D2 進級予定者	医学系・共同獣医学研究科に ついては D3進級予定者 (2022年度4・10月入学)
2022年度 追加募集	2022年4月 または 2022年10月	2024年4・10月博士課程D3 進級予定者	医学系・共同獣医学研究科に ついては D4進級予定者 (2021年度4・10月)

*全研究科（医学系・共同獣医学研究科含）

【その他】

●支援開始時に、以下①から⑤のいずれにも該当しない者

- ①所属する大学や企業等から、生活費相当額として十分な水準（240万円／年を基準する。）で、給与・役員報酬等の安定的な収入を得ていると認められる学生
- ②日本学術振興会の特別研究員
- ③生活費に係る十分な水準（240万円/年）の奨学金を得ている学生
- ④国費外国人留学生制度による支援を受ける留学生
- ⑤母国からの奨学金等の支援を受ける留学生

※上記②～⑤の事業に内定した段階で、本事業（東海国立大学機構
メイク・ニュー・スタンダード次世代研究事業）を辞退することになります。

申請書提出までの全体の流れ

STEP1

申請登録開始：2月28日（水）

申請情報登録

- ・次世代リサーチャーWebサイトの申請情報登録URLより登録
- ・登録は1度しかできません。
- ・資格審査申請書（FormA)の提出 *該当者のみ

締切：3月8日（金）14時

STEP2

申請書作成

- ・留意事項を確認し、申請書を作成してください。

STEP3

申請開始：3月15日（金）

申請書提出

- ・申請書（様式1～2）をPDFファイルに変換し、
申請用メールアドレス（gufellow@t.gifu-u.ac.jp）へ提出
- ・評価書（様式3）は作成者（指導教員等）により、
申請用メールアドレス（gufellow@t.gifu-u.ac.jp）へ提出

締切：4月2日（火）14時

申請書類等

- (1)東海国立大学機構メイク・ニュー・スタンダード次世代研究事業申請書（様式1）
- (2)研究概要等（様式2）
- (3)指導教員等評価書（様式3） <指導教員作成→指導教員より提出>

選考

- 第1次審査（書類）及び第2次審査（面接選考）を実施する。
- 第2次審査（面接選考）は、第1次審査（書類）通過者のうち、第2次審査免除者（第1次審査をもって合格となった者）を除き実施する。

<審査方針>

評価項目は、以下のとおりとし、個々の要素を踏まえて評価を行います。

- ① 海外を含む有力な研究機関・企業等との共同研究、あるいは融合研究領域における挑戦的研究能力があること
- ② 将来を担う優れた博士人材となることが十分に期待できること
- ③ 研究方法が独創的で、標準修業年限内での研究課題設定が適切になされていること
- ④ 博士号取得後のキャリアと標準修業年限内で培う能力等を明確に自覚していること

<結果通知> 6月28日（金）

（5月下旬～6月上旬頃内定通知予定）

※研究奨励金は4月分まで遡及して支払予定

申請手順①

岐阜大学の

メイク・ニュー・スタンダード次世代研究事業
のWEBサイト

https://www.gifu-
u.ac.jp/campus_life/scholarship/gufellow.html
から「申請情報登録」をします。

【応募情報登録について】
応募予定の方は必ず
「申請情報登録」をしてください。

2月28日（水）～3月8日（金）14時

ただし、申請書類の提出は後日必要です。

※申請情報登録がない場合は、申請書類の
受付はできません。



Googleで **岐阜大学 次世代**  **検索**



岐阜大学 Gifu University

検索

東海国立大学機構メイク・ニュー・スタンダード次世代研究事業

申請登録フォームのURL

募集説明会（オンライン）：2月28日（水）16時～17時開催

Th 16

募集形態/Venue：オンライン/Online (Teams Webinar)

申請手順②

申請情報登録フォームの質問に回答をし、最後に送信してください。

【留意事項】

応募対象確認の質問に正確に答えてください。
応募資格がない方は回答を送信しないでください。

2月28日（水）～
3月 8日（金）14時まで

【申請登録】東海国立大学機構 メイク・ニュー・スタンダード次世代研究事業 新規および追加募集

この申請登録は正式な申請ではありませんが、応募を予定している学生は必ず登録を行ってください。
ホームページ掲載の募集要項で応募方法について十分ご確認のうえ、ご応募ください。
Although this pre-registration is not an official application, students who plan to apply should be sure to pre-register.
Recruitment requirements will be announced on the website at a later date.
Please check the application procedure thoroughly in the application guidelines on the website before applying.

* 必須

応募対象確認/Confirmation of eligibility

以下、問1～問8の項目全て「Yes」の方のみ、応募対象者です。ひとつでも「No」の回答があった方は、応募資格がありません。
Only those who answered "Yes" to all questions 1 to 8 below are eligible to apply.
If you answered "No" to any of the questions, you are not eligible to apply.

1. 独立行政法人日本学術振興会の特別研究員ではありません。/ I am not a special researcher of the Japan Society for the Promotion of Science. *

Yes

No → 応募資格がありません/You are not eligible to apply.

※博士課程期間に休学をしている申請者のみ

【申請資格審査申請書（様式A）提出について】

博士課程中に休学した学生は、申請資格審査を行います。

申請情報登録登録と併せて、

「申請資格審査申請書（様式A）」を
以下のとおり提出してください。

- 提出先：gufellow@t.gifu-u.ac.jp
- 学内申請者は提出時のファイル名を次のようにしてください。
「formA(学籍番号)」 例：form A(K22000000)
- 提出締切：2024年3月8日(金) 14:00

申請手順③

- 申請に関する書類は、岐阜大学メイク・ニュー・スタンダード次世代研究事業 webサイトの下部【関連ファイル】欄から取得
- パソコンを使用して、申請書を作成してください。（手書き不可）

【関連リンク】

[申請情報登録フォーム\(2月28日～3月8日14時までに登録\)](#)

【関連ファイル】

- [\(新規募集\) 東海国立大学機構メイク・ニュー・スタンダード次世代研究事業募集要項](#)
- [\(追加募集\) 東海国立大学機構メイク・ニュー・スタンダード次世代研究事業](#)
- [\(新規用2024\) 申請書様式1-2-1](#)
- [\(新規用2025先行\) 申請書様式1-2-1](#)
- [\(追加募集\) 申請書様式1-2-1](#)
- [\(共通様式3\) 指導教員等評価書](#)

問合せ先:学務部教務課メイク・ニュー・スタンダード次世代研究事業担当

E-mail:gufellow@t.gifu-u.ac.jp

TEL:058-293-2133,2136

[アイコンの詳細説明](#) [内部リンク](#) [独自サイト](#) [外部リンク](#) [ファイルリンク](#)

The screenshot shows the Gifu University website with the following structure:

- Header: 岐阜大学 GIFU UNIVERSITY with search and language options.
- Navigation: 大学案内, 学部・大学院・附属施設, 入試案内, 教育・学生生活, 就職支援・キャリア支援, 研究・産官学連携, 地域貢献, 国際交流.
- Breadcrumbs: トップ > 教育・学生生活 > 入学科・授業料・奨学金 > 東海国立大学機構メイク・ニュー・スタンダード次世代研究事業
- Main Content: 東海国立大学機構メイク・ニュー・スタンダード次世代研究事業. A red arrow points to the event listing: "16時～17時開催" held on Wednesday, February 27th.
- Right Sidebar: 教育・学生生活 menu with items like 入学手続, 岐阜大学生として, 岐阜大学の教育について, 学年毎・授業時間帯, 学修成果の評価, ネットワークによる学習・生活支援, 修学インフォメーション, 入学科・授業料・奨学金, 入学料・授業料について, 授業料の納入方法について, 授業料の振替口座登録について, 入学料の免除・納付猶予について, 授業料免除・納付猶予・月割分納について, 奨学金について, 給付奨学金・授業料減免(修学支援制度), 東海国立大学機構メイク・ニュー・スタンダード次世代研究事業, 学生保険・学生寮・アルバイト, 課外活動, 図書館・各種利用施設.

申請手順④

【申請書の提出様式について】

- ・各様式で指定されたページ数に収まるように作成してください。
- ・申請書の様式の枠、**文字の大きさ・フォント**の変更はできません。
- ・申請書の各項目のタイトル・説明文は改編、削除できません。

- ・**フッター中央**に**ページ番号**を付してください。

<学内者>

- ・**フッター右下**に申請時の**学籍番号**を付してください。

<学外者>

- ・**フッター右下**に**氏名（2024年4月〇〇研究科進学予定）**を付してください。

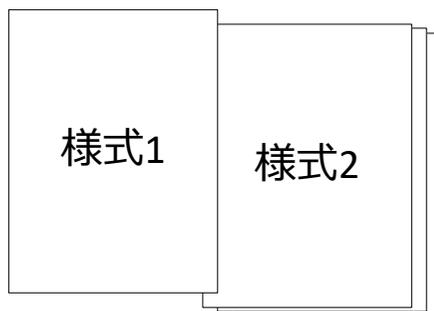
(例)

The diagram shows a rectangular footer area. In the center, the text '- 1 -' is displayed. On the right side, the text 'A2101000' is displayed. Below the footer area, there are two callout boxes. The first callout box, labeled 'ページ番号', points to the page number '- 1 -'. The second callout box, labeled '学内者：学籍番号' and '学外者：氏名（進級予定研究科名）', points to the text 'A2101000'.

申請手順⑤

【申請書の提出様式について】

- 提出の際は、様式1、2をまとめてPDF形式に変換し、ファイル名を
学内者は「**form1(学籍番号)**」
学外者は「**form1_氏名(2024年4月〇〇研究科進学予定)**」
としてください。



申請手順⑥

【申請者本人】

申請書類の様式 1 , 2 を申請書提出先メールアドレス
(gufellow@t.gifu-u.ac.jp) まで提出してください。

* 現在岐阜大学の学生は、
岐阜大学のメールアドレス (@s.gifu-u.ac.jp) より提出
提出期間：3月15日（金）～4月2日（火）14時



書類提出後、1～2日（登録日が土日祝日の場合は、翌平日）程度
で受理確認メールを返信します。

申請手順⑦

【評価者作成者（指導教員等）】

【評価書（様式3）提出について】
評価書作成者（指導教員等）から**評価書（様式3）**を**PDF形式**で以下の提出先メールアドレスへ直接提出をしてください。

- ・ 提出先：gufellow@t.gifu-u.ac.jp
- ・ 提出時のファイル名を次のようにしてください。
学内者「form3(学籍番号)」 例：form3(1234567890)
学外者「form3氏名（〇〇研究科進学予定）」
- ・ 提出締切：2024年4月2日(火) 14:00

指導教員等へ早めに評価書の作成を依頼してください

問い合わせ先

ご質問等がある場合は、以下の連絡先へご連絡願います。

○連絡先

学務部教務課

_gufellow@t.gifu-u.ac.jp

最新情報については、岐阜大学のメイク・ニュー・スタンダード次世代研究事業webサイトにアップロードしますので、随時ご確認ください。