UCAROアカウント作成・連携方法について

STEP① 事前準備

インターネットに接続されたPC、スマートフォン、タブレットをご用意ください。

<推奨環境(スマートフォン)>

•0S

•iOS 15 •Android 12

◆ブラウザ •搭載端末の標準ブラウザ

※ 上記以外の利用環境ではうまく機能しない可能性もございますのでご了承ください。
※ PC での閲覧時についてはスマートフォンと同内容のサイトが表示されます。

また、一部のブラウザ、バージョンでは、表示が崩れる場合がありますのでご了承ください。

※ フィーチャーフォン(ガラケー)には対応しておりません。

♦ JavaScript

• JavaScript を使用しているページがある為、ブラウザのJavaScriptを有効にしてください。

STEP② UCAROにアクセス

UCARO へはURL(https://www.ucaro.net/)か 右記QRコードからアクセスしてください。



STEP③ アカウント作成

記載の手順に従ってUCAROのアカウント作成、出願連携を行ってください。

操作方法が不明な場合はUCAROヘルプデスクにご連絡ください。 ヘルプデスク **03-5952-2114** 10:00~18:00(12/30~1/3除く)

①新規会員登録をクリック

利用規約に同意のうえ会員登録 を行ってください。

▶ 新規会員登録 🕞 ログイン

■CRED 大学選び → 入学 受験のぜんぶを ペ スマートに //

**

②メールアドレスの登録

お使いのメールアドレスを入力し、 【送信する】を選択してください。

 山口日R口
 新規会員登録

 仮登録情報入力

 登録するメールアドレスを入力してください。

 メールアドレス

sample@ucaro.net	
送信する	
戻る	

③受信メールの確認

ご登録いただいたメールアドレス宛に 確認メールが届きます。 メールに記載されたURLから、UCAROの 会員登録を行ってください。

Q. 返信 (Q. 全則に返信 (Q. 転送			
2017/10/20 (金) 11:22			
UCARO事務局 <noreply@ucaro.net></noreply@ucaro.net>			
[UCARO] 会員本登録のご案内			
吃先			
[UCAR0] 会員本登録のご案内			
この度は UC4RO をご利用頂き、ありがとうございます。			
会員便登録が完了いたしましたので、			
引き続き、下記URLより本登録をお願いいたします。			
Mark Harrison and Analysis for south			
https://www.ucaro.net/weaper/signup/ accessKeyshe32663136b5cf8d9a67f5730daed18bc7a2f8c44c75780e37d1e5afab97e9c658c9199714			
※URLの有効期限は仮登録より24時間です。URLが無効となった場合は再度メールアドレスの			
録)を行なってください。			
もしお心当たりがたい場合は、マールアドルフが確認で入力されているおそれがですいますの			
お手数ですが下記の連絡先までお知らせいただくか、このメールを破棄していただきますよう			
す 。			
ご不暇たらや ご登問たどごすいましたら			
UCARO事務局までお問い合わせください。			

④本登録情報入力

画面の指示に従って会員登録を 完了してください。【お気に入り 大学の選択へ】を選択してくだ さい。

UCARD			
新規会員登録			
本登録情報入力			
1 入力① 2 入力② 確認 4 完了			
以下の登録項目について、2022年度入学試験要項などの大学からの案内と異なっている場合があ りますが、本登録に必要となりますので入力をお願いします。			
コブラクダのCookieを発発にしてCCさい。			
登録メールアドレス			
S sample@ucaro.net			
パスワード 📷			
8~16文字で、半角数字、半角大文字の英字、半角小文字の英字をすべて含めて伝ざい。			
確認用			

⑤お気に入り大学選択

大学一覧から「岐阜大学」を 選択し、【入力内容を確認する】 を選択してください。



⑥入力内容の確認

登録された情報を確認し、間違 いがなければ【この内容で登録 を完了する】を選択してください。 以上でUCARO 会員登録完了です。



STEP④ 出願連携

①出願連携を選択

メニュー画面の[出願連携] をクリックします。



②連携情報を入力

※次の頁 STEP④-②を参照 (注意事項あり)

③出願連携完了

メニュー画面の[受験一覧] をクリックすると 連携された出願情報が 表示されます。

画面をクリックすると メニューが展開されますので 【入学手続】をクリック してください。

	UCARO			
区受除一覧				
0 %8/242	17表示されない場合は、 <u>ごちら</u>			
	全義王 台場の内表示	7		
ODK大学				
256670 : 1224	45878			
0 9574				
	■ 受助用-受助成行用会			
	6 65Re			
	▶ 入学手続			
	*			
	statistics and a statistic sectors. And the sector			
	NUR1902F1 58LA194869F28(2)31 SNS3828089F1 Copyright ODK Solutions Company, Ltd. All Rights Reserved.			

STEP④-2 出願連携詳細

UCARO	≡
出願連携	
出願運携入力	
個人情報入力 出願時に入力した個人情報を入力してびだい。	
氏名 (カタカナ) 😿	
t-r	
1	
м	
±300	
生年月日 🔼	
9999 # 9 A 9	
電話番号 📶	
9999 - 99999 - 99999	×
 ② 「出願連携設定ガイド」を確認す。 ② 出願連携手続がわからない場合。 	6 <u>11256</u>

②出願連携

出願時に入力した個人情報、 入力します。	出願情報を
氏名(カタカナ)について	
日本国籍の方は出願時の氏	名をカナ入力
してください。	シャナチャー
※「細ル目(「ツ」「ヨ」など (「ツ」「ヨ」など)で入:	. バネヘメチ カしてくださ
い)	

日本国籍以外の方は、出願時のアルファ ベット氏名を 「セイ」の欄に first name 「メイ」の欄に middle name を入力してください。 ※middle name以降の名称については、 入力しないでください。

電話番号についてすべての受験生共通で 「999-9999-9999」

を入力してください。

出願情報入力
出願情報を入力してください。一度に最大5出願まで一括設定できます。
出願1 へ
出願媒体
 インターネット出願 紙出願
出願大学
大学を選択
出願番号 または 受験番号
2412345678 <
出願2 ~
出願3 ~
出願4 ~
出願5 ~
入力内容を確認する
トップページへ

「出願番号または受験番号」には **合格通知書に記載の手続番号の頭に「24」** をつけ「-」を除いた**10桁**の数字で 入力してください。

- 例:手続番号「1234-5678」の場合

「入力内容を確認する」をクリックします。