別紙様式

《　通　報　内　容　》

通報者氏名	（・匿名）	本紙に記載した日	年　　月　　日
通報者の所属	・職員（部署：　　職名：　　）・契約職員・パート職員 ・派遣職員・学生・他（　　） ・取引先（取引関係：　　社名：　　部署：　　）		
希望する連絡方法	電話（自宅・職場・携帯・他（　　））・メール（自宅・職場・他（　　）） FAX（自宅・他（　　））・郵送（自宅・職場・他（　　））・他（　　）		
連　絡　先	番　号： 住所等：		

通報内容

①通報対象者：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿部署：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

②通報対象事実は（生じている・生じようとしている・その他（　　））

（いつ）＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

（どこで）＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

（なにを）＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

（どのように）＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

（何のために）＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

（なぜ生じたのか）＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

対象となる法令違反等：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

③通報対象事実を知った経緯：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

④通報対象事実に対する意見：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

⑤特記事項：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

証拠書類等の用意（有（書面・テープ・フロッピー・その他（　　））・無

調査等の進歩状況・結果の通知（希望する・希望しない）（匿名の場合は通知出来ません）

※通報内容を整理するために使用してください。（この書面を郵送・メールで送って頂いても構いません。）

※あなたの分かる範囲で記入してください。（全てを記載する必要はありません）

※できる限り実名での通報にご協力ください。（匿名の場合，調査結果の通知等ができない，又は事実関係の調査を十分に行うことができない可能性があります。）