

作成・取得時期	大分類	中分類	名称(小分類)	作成・取得時における文書管理者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	文書管理者(規程第7条)	保存期間満了時の措置	備考
2019年度	運営管理	規程の制定・改廃	規程・改廃原議書(令和元年度)	経営企画部財務第二課長	2020年4月1日	無期限	無期限	紙	財務部事務室	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	岐阜大学分
2020年度	運営管理	規程の制定・改廃	規程・改廃原議書(令和2年度)	(統大)管理部会計課長	2021年4月1日	無期限	無期限	電子	財務部共有フォルダ	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	
2021年度	運営管理	規程の制定・改廃	規程・改廃原議書(令和3年度)	(統大)管理部会計課長	2022年4月1日	無期限	無期限	電子	財務部共有フォルダ	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	
2022年度	運営管理	規程の制定・改廃	規程・改廃原議書(令和4年度)	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	2023年4月1日	無期限	無期限	電子	財務部共有フォルダ	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	
2023年度	運営管理	規程の制定・改廃	規程・改廃原議書(令和5年度)	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	2024年4月1日	無期限	無期限	電子	財務部共有フォルダ	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	
2024年度	運営管理	規程の制定・改廃	規程・改廃原議書(令和6年度)	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	2025年4月1日	無期限	無期限	電子	財務部共有フォルダ	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	
2022年度	運営管理	運営・規則等の施行	調査・照会、回答(令和4年度)	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	財務部共有フォルダ	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	
2023年度	運営管理	運営・規則等の施行	調査・照会、回答(令和5年度)	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	財務部共有フォルダ	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	
2024年度	運営管理	運営・規則等の施行	調査・照会、回答(令和6年度)	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	電子	財務部共有フォルダ	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	
2020年度	運営管理	運営・規則等の施行	通知(令和2年度)	(統大)管理部会計課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	財務部事務室	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	
2021年度	運営管理	運営・規則等の施行	通知(令和3年度)	(統大)管理部会計課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	財務部共有フォルダ	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	
2022年度	運営管理	運営・規則等の施行	通知(令和4年度)	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	財務部共有フォルダ	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	
2023年度	運営管理	運営・規則等の施行	通知(令和5年度)	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	財務部共有フォルダ	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	
2024年度	運営管理	運営・規則等の施行	通知(令和6年度)	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	財務部共有フォルダ	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	
2020年度	人事	服務	出勤簿(令和2年)	(統大)管理部会計課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	財務部事務室	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	
2021年度	人事	服務	出勤簿(令和3年)	(統大)管理部会計課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	財務部事務室	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	
2021年度	人事	服務	出勤簿(令和3年)	(統大)管理部会計課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	財務部事務室	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	R3まで
2020年度	人事	服務	超過勤務・休日勤務命令簿(令和2年)	(統大)管理部会計課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	財務部事務室	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	
2021年度	人事	服務	超過勤務・休日勤務命令簿(令和3年)	(統大)管理部会計課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	財務部事務室	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	R3まで
2020年度	人事	服務	勤務時間報告書(令和2年度)	(統大)管理部会計課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	財務部事務室	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	
2021年度	人事	服務	勤務時間報告書(令和3年度)	(統大)管理部会計課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	財務部事務室	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	R3まで
2020年度	人事	服務	勤務を要しない日の振替簿(令和2年度)	(統大)管理部会計課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	財務部事務室	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	
2021年度	人事	服務	勤務を要しない日の振替簿(令和3年度)	(統大)管理部会計課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	財務部事務室	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	R3まで
2020年度	人事	服務	旅行命令簿(令和2年度)	(統大)管理部会計課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	財務部事務室	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	
2021年度	人事	服務	旅行命令簿(令和3年度)	(統大)管理部会計課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	財務部事務室	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	
2022年度	人事	服務	旅行命令簿(令和4年度)	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	2023年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	財務部事務室	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	
2023年度	人事	服務	旅行命令簿(令和5年度)	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	2024年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	財務部事務室	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	
2024年度	人事	服務	旅行命令簿(令和6年度)	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	2025年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	財務部事務室	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	
2020年度	人事	服務	休暇簿(令和2年)	(統大)管理部会計課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	財務部事務室	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	
2021年度	人事	服務	休暇簿(令和3年)	(統大)管理部会計課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	財務部事務室	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	R3まで
2009年度	運営管理	財務会計	概算要求書及び関連資料(平成22年度)	財務部財政課長	2010年4月1日	無期限		紙	財務部事務室	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	
2010年度	運営管理	財務会計	概算要求書及び関連資料(平成23年度)	財務部財政課長	2011年4月1日	無期限		紙	財務部事務室	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	
2011年度	運営管理	財務会計	概算要求書及び関連資料(平成24年度)	財務部財政課長	2012年4月1日	無期限		紙	財務部事務室	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	
2012年度	運営管理	財務会計	概算要求書及び関連資料(平成25年度)	財務部財政課長	2013年4月1日	無期限		紙	財務部事務室	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	
2013年度	運営管理	財務会計	概算要求書及び関連資料(平成26年度)	財務部財政課長	2014年4月1日	無期限		紙	財務部事務室	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	
2014年度	運営管理	財務会計	概算要求書及び関連資料(平成27年度)	財務部財政課長	2015年4月1日	無期限		紙	財務部事務室	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	
2015年度	運営管理	財務会計	概算要求書及び関連資料(平成28年度)	財務部財政課長	2016年4月1日	無期限		紙	財務部事務室	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	
2016年度	運営管理	財務会計	概算要求書及び関連資料(平成29年度)	財務部財政課長	2017年4月1日	無期限		紙	財務部事務室	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	
2017年度	運営管理	財務会計	概算要求書及び関連資料(平成30年度)	財務部財政課長	2018年4月1日	無期限		紙	財務部事務室	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	
2018年度	運営管理	財務会計	概算要求書及び関連資料(平成31年度)	財務部財政課長	2019年4月1日	無期限		紙	財務部事務室	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	
2019年度	運営管理	財務会計	概算要求書及び関連資料(令和2年度)	管理部会計課長	2020年4月1日	無期限	無期限	紙	財務部事務室	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	
2020年度	運営管理	財務会計	概算要求書及び関連資料(令和3年度)	(機構)経営企画部財務第二課長、(統大)管理部会計課長	2021年4月1日	無期限	無期限	紙	財務部事務室	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	
2021年度	運営管理	財務会計	概算要求書及び関連資料(令和4年度)	(機構)経営企画部財務第二課長、(統大)管理部会計課長	2022年4月1日	無期限	無期限	電子	財務部共有フォルダ	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	
2022年度	運営管理	財務会計	概算要求書及び関連資料(令和5年度)	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	2023年4月1日	無期限	無期限	電子	財務部共有フォルダ	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	
2023年度	運営管理	財務会計	概算要求書及び関連資料(令和6年度)	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	2024年4月1日	無期限	無期限	電子	財務部共有フォルダ	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	
2024年度	運営管理	財務会計	概算要求書及び関連資料(令和7年度)	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	2025年4月1日	無期限	無期限	電子	財務部共有フォルダ	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	
2015年度	運営管理	財務会計	予算書(平成27年度)	財務部財政課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	財務部事務室	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	
2016年度	運営管理	財務会計	予算書(平成28年度)	財務部財政課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	財務部事務室	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	
2017年度	運営管理	財務会計	予算書(平成29年度)	財務部財政課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	財務部事務室	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	
2018年度	運営管理	財務会計	予算書(平成30年度)	財務部財政課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	財務部事務室	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	
2019年度	運営管理	財務会計	予算書(令和元年度)	管理部会計課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	財務部事務室	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	
2020年度	運営管理	財務会計	予算書(令和2年度)	(統大)管理部会計課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	財務部事務室	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	
2021年度	運営管理	財務会計	予算書(令和3年度)	(統大)管理部会計課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	財務部事務室	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	
2022年度	運営管理	財務会計	予算書(令和4年度)	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	財務部事務室	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	
2023年度	運営管理	財務会計	予算書(令和5年度)	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	電子	財務部共有フォルダ	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	
2024年度	運営管理	財務会計	予算書(令和6年度)	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	電子	財務部共有フォルダ	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	
2020年度	運営管理	運営・規則等の施行	調査・照会、回答(令和2年度)	(機構)経営企画部財務第二課長、(統大)管理部会計課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	財務部事務室	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	
2021年度	運営管理	運営・規則等の施行	調査・照会、回答(令和3年度)	(機構)経営企画部財務第二課長、(統大)管理部会計課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	財務部共有フォルダ	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	
2022年度	運営管理	運営・規則等の施行	調査・照会、回答(令和4年度)	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	財務部共有フォルダ	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	
2023年度	運営管理	運営・規則等の施行	調査・照会、回答(令和5年度)	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	財務部共有フォルダ	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	
2024年度	運営管理	運営・規則等の施行	調査・照会、回答(令和6年度)	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	財務部共有フォルダ	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	
2018年度	運営管理	財務会計	決算調書(平成30年度)	財務部財政課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	財務部事務室	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	
2019年度	運営管理	財務会計	決算調書(令和元年度)	管理部会計課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	財務部事務室	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	
2020年度	運営管理	財務会計	決算調書(令和2年度)	(機構)経営企画部財務第二課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	財務部事務室	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	
2021年度	運営管理	財務会計	決算調書(令和3年度)	(機構)経営企画部財務第二課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	電子	財務部共有フォルダ	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	
2022年度	運営管理	財務会計	決算調書(令和4年度)	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	2023年4月1日	7年	2030年3月31日	電子	財務部共有フォルダ	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	
2023年度	運営管理	財務会計	決算調書(令和5年度)	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	2024年4月1日	7年	2031年3月31日	電子	財務部共有フォルダ	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	
2024年度	運営管理	財務会計	決算調書(令和6年度)	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	2025年4月1日	7年	2032年3月31日	電子	財務部共有フォルダ	(統大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	
2018年度	運営管理	財務会計	総勘定元帳(平成30年度)	財務部財政課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	電子	財務会計システム	(統大)財務部決算課長	廃棄	財務会計システム
2019年度	運営管理	財務会計	総勘定元帳(令和元年度)	経営企画部財務第二課長	2020年4月1日	無期限	無期限	電子	財務会計システム	(統大)財務部決算課長	廃棄	財務会計システム
2020年度	運営管理	財務会計	総勘定元帳(令和2年度)	(機構)経営企画部財務第二課長	2021年4月1日	無期限	無期限	電子	財務会計システム	(統大)財務部決算課長	廃棄	財務会計システム
2021年度	運営管理	財務会計	総勘定元帳(令和3年度)	(機構)経営企画部財務第二課長	2022年4月1日	無期限	無期限	電子	財務会計システム	(統大)財務部決算課長	廃棄	財務会計システム
2022年度	運営管理	財務会計	総勘定元帳(令和4年度)	(統大)財務部決算課長	2023年4月1日	無期限	無期限	電子	財務会計システム	(統大)財務部決算課長	廃棄	財務会計システム
2023年度	運営管理	財務会計	総勘定元帳(令和5年度)	(統大)財務部決算課長	2024年4月1日	無期限	無期限	電子	財務会計システム	(統大)財務部決算課長	廃棄	財務会計システム
2024年度	運営管理	財務会計	総勘定元帳(令和6年度)	(統大)財務部決算課長	2025年4月1日	無期限	無期限	電子	財務会計システム	(統大)財務部決算課長	廃棄	財務会計システム

作成・取得時期	大分類	中分類	名称(小分類)	作成・取得時における 文書管理者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の 種別	保存場所	文書管理者 (規程第7条)	保存期間 満了時の措置	備考
2018年度	運営管理	財務会計	会計残高試算表(平成30年度)	財務部財政課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	電子	財務会計システム	(岐大)財務部決算課長	廃棄	財務会計システム
2019年度	運営管理	財務会計	会計残高試算表(令和元年度)	経営企画部財務第二課長	2020年4月1日	無期限	無期限	電子	財務会計システム	(岐大)財務部決算課長	廃棄	財務会計システム
2020年度	運営管理	財務会計	会計残高試算表(令和2年度)	(機構)経営企画部財務第二課長	2021年4月1日	無期限	無期限	電子	財務会計システム	(岐大)財務部決算課長	廃棄	財務会計システム
2021年度	運営管理	財務会計	会計残高試算表(令和3年度)	(機構)経営企画部財務第二課長	2022年4月1日	無期限	無期限	電子	財務会計システム	(岐大)財務部決算課長	廃棄	財務会計システム
2022年度	運営管理	財務会計	会計残高試算表(令和4年度)	(岐大)財務部決算課長	2023年4月1日	無期限	無期限	電子	財務会計システム	(岐大)財務部決算課長	廃棄	財務会計システム
2023年度	運営管理	財務会計	会計残高試算表(令和5年度)	(岐大)財務部決算課長	2024年4月1日	無期限	無期限	電子	財務会計システム	(岐大)財務部決算課長	廃棄	財務会計システム
2024年度	運営管理	財務会計	会計残高試算表(令和6年度)	(岐大)財務部決算課長	2025年4月1日	無期限	無期限	電子	財務会計システム	(岐大)財務部決算課長	廃棄	財務会計システム
2009年度	運営管理	大臣の許認可	財務諸表(平成20年度)	財務部財政課長	2010年4月1日	無期限		紙	財務部事務室	(岐大)財務部決算課長	廃棄	財務会計システム
2010年度	運営管理	大臣の許認可	財務諸表(平成21年度)	財務部財政課長	2011年4月1日	無期限		紙	財務部事務室	(岐大)財務部決算課長	廃棄	
2011年度	運営管理	大臣の許認可	財務諸表(平成22年度)	財務部財政課長	2012年4月1日	無期限		紙	財務部事務室	(岐大)財務部決算課長	廃棄	
2012年度	運営管理	大臣の許認可	財務諸表(平成23年度)	財務部財政課長	2013年4月1日	無期限		紙	財務部事務室	(岐大)財務部決算課長	廃棄	
2013年度	運営管理	大臣の許認可	財務諸表(平成24年度)	財務部財政課長	2014年4月1日	無期限		紙	財務部事務室	(岐大)財務部決算課長	廃棄	
2014年度	運営管理	大臣の許認可	財務諸表(平成25年度)	財務部財政課長	2015年4月1日	無期限		紙	財務部事務室	(岐大)財務部決算課長	廃棄	
2015年度	運営管理	大臣の許認可	財務諸表(平成26年度)	財務部財政課長	2016年4月1日	無期限		紙	財務部事務室	(岐大)財務部決算課長	廃棄	
2016年度	運営管理	大臣の許認可	財務諸表(平成27年度)	財務部財政課長	2017年4月1日	無期限		紙	財務部事務室	(岐大)財務部決算課長	廃棄	
2017年度	運営管理	大臣の許認可	財務諸表(平成28年度)	財務部財政課長	2018年4月1日	無期限		紙	財務部事務室	(岐大)財務部決算課長	廃棄	
2018年度	運営管理	大臣の許認可	財務諸表(平成29年度)	財務部財政課長	2019年4月1日	無期限		紙	財務部事務室	(岐大)財務部決算課長	廃棄	
2019年度	運営管理	大臣の許認可	財務諸表(平成30年度)	経営企画部財務第二課長	2020年4月1日	無期限	無期限	紙	財務部事務室	(岐大)財務部決算課長	廃棄	
2020年度	運営管理	大臣の許認可	財務諸表(令和元年度)	(機構)経営企画部財務第二課長	2021年4月1日	無期限	無期限	紙	財務部事務室	(岐大)財務部決算課長	廃棄	
2021年度	運営管理	大臣の許認可	財務諸表(令和2年度)	(機構)経営企画部財務第二課長	2022年4月1日	無期限	無期限	電子	財務部共有フォルダ	(岐大)財務部決算課長	廃棄	
2022年度	運営管理	大臣の許認可	財務諸表(令和3年度)	(岐大)財務部決算課長	2023年4月1日	無期限	無期限	電子	財務部共有フォルダ	(岐大)財務部決算課長	廃棄	
2023年度	運営管理	大臣の許認可	財務諸表(令和4年度)	(岐大)財務部決算課長	2024年4月1日	無期限	無期限	電子	財務部共有フォルダ	(岐大)財務部決算課長	廃棄	
2024年度	運営管理	大臣の許認可	財務諸表(令和5年度)	(岐大)財務部決算課長	2025年4月1日	無期限	無期限	電子	財務部共有フォルダ	(岐大)財務部決算課長	廃棄	
2009年度	運営管理	大臣の許認可	決算報告書(平成20年度)	財務部財政課長	2010年4月1日	無期限		紙	財務部事務室	(岐大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	
2010年度	運営管理	大臣の許認可	決算報告書(平成21年度)	財務部財政課長	2011年4月1日	無期限		紙	財務部事務室	(岐大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	
2011年度	運営管理	大臣の許認可	決算報告書(平成22年度)	財務部財政課長	2012年4月1日	無期限		紙	財務部事務室	(岐大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	
2012年度	運営管理	大臣の許認可	決算報告書(平成23年度)	財務部財政課長	2013年4月1日	無期限		紙	財務部事務室	(岐大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	
2013年度	運営管理	大臣の許認可	決算報告書(平成24年度)	財務部財政課長	2014年4月1日	無期限		紙	財務部事務室	(岐大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	
2014年度	運営管理	大臣の許認可	決算報告書(平成25年度)	財務部財政課長	2015年4月1日	無期限		紙	財務部事務室	(岐大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	
2015年度	運営管理	大臣の許認可	決算報告書(平成26年度)	財務部財政課長	2016年4月1日	無期限		紙	財務部事務室	(岐大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	
2016年度	運営管理	大臣の許認可	決算報告書(平成27年度)	財務部財政課長	2017年4月1日	無期限		紙	財務部事務室	(岐大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	
2017年度	運営管理	大臣の許認可	決算報告書(平成28年度)	財務部財政課長	2018年4月1日	無期限		紙	財務部事務室	(岐大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	
2018年度	運営管理	大臣の許認可	決算報告書(平成29年度)	財務部財政課長	2019年4月1日	無期限		紙	財務部事務室	(岐大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	
2019年度	運営管理	大臣の許認可	決算報告書(平成30年度)	経営企画部財務第二課長	2020年4月1日	無期限	無期限	紙	財務部事務室	(岐大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	
2020年度	運営管理	大臣の許認可	決算報告書(令和元年度)	(機構)経営企画部財務第二課長	2021年4月1日	無期限	無期限	紙	財務部事務室	(岐大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	
2021年度	運営管理	大臣の許認可	決算報告書(令和2年度)	(岐大)財務部財務課主幹(財務担当)	2022年4月1日	無期限	無期限	電子	財務部共有フォルダ	(岐大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	
2022年度	運営管理	大臣の許認可	決算報告書(令和3年度)	(岐大)財務部財務課主幹(財務担当)	2023年4月1日	無期限	無期限	電子	財務部共有フォルダ	(岐大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	
2023年度	運営管理	大臣の許認可	決算報告書(令和4年度)	(岐大)財務部財務課主幹(財務担当)	2024年4月1日	無期限	無期限	電子	財務部共有フォルダ	(岐大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	
2024年度	運営管理	大臣の許認可	決算報告書(令和5年度)	(岐大)財務部財務課主幹(財務担当)	2025年4月1日	無期限	無期限	電子	財務部共有フォルダ	(岐大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	
2018年度	運営管理	財務会計	予算差引簿(平成30年度)	経営企画部財務第一課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	電子	財務会計システム	(岐大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	
2019年度	運営管理	財務会計	予算差引簿(令和元年度)	(機構)経営企画部財務第一課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	電子	財務会計システム	(岐大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	
2020年度	運営管理	財務会計	予算差引簿(令和2年度)	(機構)経営企画部財務第二課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	電子	財務会計システム	(岐大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	
2021年度	運営管理	財務会計	予算差引簿(令和3年度)	(岐大)財務部財務課主幹(財務担当)	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	電子	財務会計システム	(岐大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	
2022年度	運営管理	財務会計	予算差引簿(令和4年度)	(岐大)財務部財務課主幹(財務担当)	2023年4月1日	7年	2030年3月31日	電子	財務会計システム	(岐大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	
2023年度	運営管理	財務会計	予算差引簿(令和5年度)	(岐大)財務部財務課主幹(財務担当)	2024年4月1日	7年	2031年3月31日	電子	財務会計システム	(岐大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	
2024年度	運営管理	財務会計	予算差引簿(令和6年度)	(岐大)財務部財務課主幹(財務担当)	2025年4月1日	7年	2032年3月31日	電子	財務会計システム	(岐大)財務部財務課主幹(財務担当)	廃棄	
2019年度	運営管理	財務会計	振替伝票(令和元年度)	経営企画部財務第二課長	2020年6月1日	7年	2027年5月31日	紙	財務部事務室	(岐大)財務部決算課長	廃棄	
2020年度	運営管理	財務会計	振替伝票(令和2年度)	(機構)経営企画部財務第二課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	財務部事務室	(岐大)財務部決算課長	廃棄	
2021年度	運営管理	財務会計	振替伝票(令和3年度)	(機構)経営企画部財務第二課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	財務部事務室	(岐大)財務部決算課長	廃棄	
2022年度	運営管理	財務会計	振替伝票(令和4年度)	(岐大)財務部決算課長	2023年4月1日	7年	2030年3月31日	紙	財務部事務室	(岐大)財務部決算課長	廃棄	
2023年度	運営管理	財務会計	振替伝票(令和5年度)	(岐大)財務部決算課長	2024年4月1日	7年	2031年3月31日	紙	財務部事務室	(岐大)財務部決算課長	廃棄	
2024年度	運営管理	財務会計	振替伝票(令和6年度)	(岐大)財務部決算課長	2025年4月1日	7年	2032年3月31日	紙	財務部事務室	(岐大)財務部決算課長	廃棄	
2019年度	運営管理	運営・規則等の施行	決算関係帳(平成30年度)	経営企画部財務第二課長	2020年4月1日	無期限	無期限	紙	財務部事務室	(岐大)財務部決算課長	廃棄	
2020年度	運営管理	運営・規則等の施行	決算関係帳(令和元年度)	(機構)経営企画部財務第二課長	2021年4月1日	無期限	無期限	紙	財務部事務室	(岐大)財務部決算課長	廃棄	
2021年度	運営管理	運営・規則等の施行	決算関係帳(令和2年度)	(機構)経営企画部財務第二課長	2022年4月1日	無期限	無期限	電子	財務部共有フォルダ	(岐大)財務部決算課長	廃棄	
2022年度	運営管理	運営・規則等の施行	決算関係帳(令和3年度)	(岐大)財務部決算課長	2023年4月1日	無期限	無期限	電子	財務部共有フォルダ	(岐大)財務部決算課長	廃棄	
2023年度	運営管理	運営・規則等の施行	決算関係帳(令和4年度)	(岐大)財務部決算課長	2024年4月1日	無期限	無期限	電子	財務部共有フォルダ	(岐大)財務部決算課長	廃棄	
2024年度	運営管理	運営・規則等の施行	決算関係帳(令和5年度)	(岐大)財務部決算課長	2025年4月1日	無期限	無期限	電子	財務部共有フォルダ	(岐大)財務部決算課長	廃棄	
2020年度	運営管理	運営・規則等の施行	調書(令和2年度)	(機構)経営企画部財務第二課長(岐大)管理部会計課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	財務部事務室	(岐大)財務部決算課長	廃棄	
2021年度	運営管理	運営・規則等の施行	調書(令和3年度)	(機構)経営企画部財務第二課長(岐大)管理部会計課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	財務部共有フォルダ	(岐大)財務部決算課長	廃棄	
2022年度	運営管理	運営・規則等の施行	調書(令和4年度)	(岐大)財務部決算課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	財務部共有フォルダ	(岐大)財務部決算課長	廃棄	
2023年度	運営管理	運営・規則等の施行	調書(令和5年度)	(岐大)財務部決算課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	財務部共有フォルダ	(岐大)財務部決算課長	廃棄	
2024年度	運営管理	運営・規則等の施行	調書(令和6年度)	(岐大)財務部決算課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	財務部共有フォルダ	(岐大)財務部決算課長	廃棄	
2015年度	運営管理	財務会計	資金運用方針(平成27年度)	財務部財政課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	財務部事務室	(岐大)財務部決算課長	廃棄	
2016年度	運営管理	財務会計	資金運用方針(平成28年度)	財務部経理課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	財務部事務室	(岐大)財務部決算課長	廃棄	
2017年度	運営管理	財務会計	資金運用方針(平成29年度)	財務部経理課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	財務部事務室	(岐大)財務部決算課長	廃棄	
2018年度	運営管理	財務会計	資金運用方針(平成30年度)	財務部経理課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	財務部事務室	(岐大)財務部決算課長	廃棄	
2019年度	運営管理	財務会計	資金運用方針(令和元年度)	管理部会計課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	財務部事務室	(岐大)財務部決算課長	廃棄	
2019年度	運営管理	財務会計	振替伝票及び付随する証憑書類(令和元年度)	管理部会計課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	財務部事務室	(岐大)財務部資金管理課主幹(出納担当)	廃棄	
2020年度	運営管理	財務会計	振替伝票及び付随する証憑書類(令和2年度)	(岐大)管理部会計課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	財務部事務室	(岐大)財務部資金管理課主幹(出納担当)	廃棄	
2021年度	運営管理	財務会計	振替伝票及び付随する証憑書類(令和3年度)	(岐大)管理部会計課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	財務部事務室	(岐大)財務部資金管理課主幹(出納担当)	廃棄	
2022年度	運営管理	財務会計	振替伝票及び付随する証憑書類(令和4年度)	(岐大)財務部資金管理課主幹(出納担当)	2023年4月1日	7年	2030年3月31日	紙	財務部事務室	(岐大)財務部資金管理課主幹(出納担当)	廃棄	
2023年度	運営管理	財務会計	振替伝票及び付随する証憑書類(令和5年度)	(岐大)財務部資金管理課主幹(出納担当)	2024年4月1日	7年	2031年3月31日	紙	財務部事務室	(岐大)財務部資金管理課主幹(出納担当)	廃棄	
2024年度	運営管理	財務会計	振替伝票及び付随する証憑書類(令和6年度)	(岐大)財務部資金管理課主幹(出納担当)	2025年4月1日	7年	2032年3月31日	紙	財務部事務室	(岐大)財務部資金管理課主幹(出納担当)	廃棄	
2018年度	運営管理	財務会計	現金出納簿(平成30年度)	財務部経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	財務部事務室	(岐大)財務部資金管理課主幹(出納担当)	廃棄	

作成・ 取得時期	大分類	中分類	名称(小分類)	作成・取得時における 文書管理者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の 種別	保存場所	文書管理者 (情報第7条)	保存期間 満了時の措置	備考
2020年度	運営管理	財務会計	現金出納簿(令和2年度)	(株大)管理部会計課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	財務部事務室	(株大)財務部資金管理課主幹(出納担当)	廃棄	
2021年度	運営管理	財務会計	現金出納簿(令和3年度)	(株大)管理部会計課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	財務部事務室	(株大)財務部資金管理課主幹(出納担当)	廃棄	
2022年度	運営管理	財務会計	現金出納簿(令和4年度)	(株大)財務部資金管理課主幹(出納担当)	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	財務部事務室	(株大)財務部資金管理課主幹(出納担当)	廃棄	
2023年度	運営管理	財務会計	現金出納簿(令和5年度)	(株大)財務部資金管理課主幹(出納担当)	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	財務部事務室	(株大)財務部資金管理課主幹(出納担当)	廃棄	
2024年度	運営管理	財務会計	現金出納簿(令和6年度)	(株大)財務部資金管理課主幹(出納担当)	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	財務部事務室	(株大)財務部資金管理課主幹(出納担当)	廃棄	
2020年度	運営管理	財務会計	現金領収書(冊子)受払簿(令和2年度)	(株大)管理部会計課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	財務部事務室	(株大)財務部資金管理課主幹(出納担当)	廃棄	
2021年度	運営管理	財務会計	現金領収書(冊子)受払簿(令和3年度)	(株大)管理部会計課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	財務部事務室	(株大)財務部資金管理課主幹(出納担当)	廃棄	
2022年度	運営管理	財務会計	現金領収書(冊子)受払簿(令和4年度)	(株大)財務部資金管理課主幹(出納担当)	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	財務部事務室	(株大)財務部資金管理課主幹(出納担当)	廃棄	
2023年度	運営管理	財務会計	現金領収書(冊子)受払簿(令和5年度)	(株大)財務部資金管理課主幹(出納担当)	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	財務部事務室	(株大)財務部資金管理課主幹(出納担当)	廃棄	
2024年度	運営管理	財務会計	現金領収書(冊子)受払簿(令和6年度)	(株大)財務部資金管理課主幹(出納担当)	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	財務部事務室	(株大)財務部資金管理課主幹(出納担当)	廃棄	
2018年度	運営管理	財務会計	授業料債権管理簿(平成30年度)	財務部経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	電子	学納金管理システム	(株大)財務部資金管理課主幹(出納担当)	廃棄	学納金管理システム
2020年度	運営管理	財務会計	授業料債権管理簿(令和2年度)	(株大)管理部会計課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	学納金管理システム	(株大)財務部資金管理課主幹(出納担当)	廃棄	学納金管理システム
2021年度	運営管理	財務会計	授業料債権管理簿(令和3年度)	(株大)管理部会計課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	学納金管理システム	(株大)財務部資金管理課主幹(出納担当)	廃棄	学納金管理システム
2022年度	運営管理	財務会計	授業料債権管理簿(令和4年度)	(株大)財務部資金管理課主幹(出納担当)	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	学納金管理システム	(株大)財務部資金管理課主幹(出納担当)	廃棄	学納金管理システム
2023年度	運営管理	財務会計	授業料債権管理簿(令和5年度)	(株大)財務部資金管理課主幹(出納担当)	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	学納金管理システム	(株大)財務部資金管理課主幹(出納担当)	廃棄	学納金管理システム
2024年度	運営管理	財務会計	授業料債権管理簿(令和6年度)	(株大)財務部資金管理課主幹(出納担当)	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	学納金管理システム	(株大)財務部資金管理課主幹(出納担当)	廃棄	学納金管理システム
2020年度	運営管理	運営・規則等の施行	入金相手先登録情報(令和2年度)	(株大)管理部会計課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	財務会計システム	(株大)財務部資金管理課主幹(出納担当)	廃棄	財務会計システム
2021年度	運営管理	運営・規則等の施行	入金相手先登録情報(令和3年度)	(株大)管理部会計課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	財務会計システム	(株大)財務部資金管理課主幹(出納担当)	廃棄	財務会計システム
2022年度	運営管理	運営・規則等の施行	入金相手先登録情報(令和4年度)	(株大)財務部資金管理課主幹(出納担当)	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	財務会計システム	(株大)財務部資金管理課主幹(出納担当)	廃棄	財務会計システム
2023年度	運営管理	運営・規則等の施行	入金相手先登録情報(令和5年度)	(株大)財務部資金管理課主幹(出納担当)	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	財務会計システム	(株大)財務部資金管理課主幹(出納担当)	廃棄	財務会計システム
2024年度	運営管理	運営・規則等の施行	入金相手先登録情報(令和6年度)	(株大)財務部資金管理課主幹(出納担当)	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	財務会計システム	(株大)財務部資金管理課主幹(出納担当)	廃棄	財務会計システム
2019年度	運営管理	財務会計	振替伝票及び付随する証憑書類(令和元年度)	管理部会計課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	財務部事務室	(株大)財務部資金管理課主幹(出納担当)	廃棄	
2020年度	運営管理	財務会計	振替伝票及び付随する証憑書類(令和2年度)	(株大)管理部会計課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	財務部事務室	(株大)財務部資金管理課主幹(出納担当)	廃棄	
2021年度	運営管理	財務会計	振替伝票及び付随する証憑書類(令和3年度)	(株大)管理部会計課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	財務部事務室	(株大)財務部資金管理課主幹(出納担当)	廃棄	
2022年度	運営管理	財務会計	振替伝票及び付随する証憑書類(令和4年度)	(株大)財務部資金管理課主幹(出納担当)	2023年4月1日	7年	2030年3月31日	紙	財務部事務室	(株大)財務部資金管理課主幹(出納担当)	廃棄	
2023年度	運営管理	財務会計	振替伝票及び付随する証憑書類(令和5年度)	(株大)財務部資金管理課主幹(出納担当)	2024年4月1日	7年	2031年3月31日	紙	財務部事務室	(株大)財務部資金管理課主幹(出納担当)	廃棄	
2024年度	運営管理	財務会計	振替伝票及び付随する証憑書類(令和6年度)	(株大)財務部資金管理課主幹(出納担当)	2025年4月1日	7年	2032年3月31日	紙	財務部事務室	(株大)財務部資金管理課主幹(出納担当)	廃棄	
2020年度	運営管理	運営・規則等の施行	支払相手先登録情報(令和2年度)	(株大)管理部会計課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	財務会計システム	(株大)財務部資金管理課主幹(出納担当)	廃棄	財務会計システム
2021年度	運営管理	運営・規則等の施行	支払相手先登録情報(令和3年度)	(株大)管理部会計課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	財務会計システム	(株大)財務部資金管理課主幹(出納担当)	廃棄	財務会計システム
2022年度	運営管理	運営・規則等の施行	支払相手先登録情報(令和4年度)	(株大)財務部資金管理課主幹(出納担当)	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	財務会計システム	(株大)財務部資金管理課主幹(出納担当)	廃棄	財務会計システム
2023年度	運営管理	運営・規則等の施行	支払相手先登録情報(令和5年度)	(株大)財務部資金管理課主幹(出納担当)	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	財務会計システム	(株大)財務部資金管理課主幹(出納担当)	廃棄	財務会計システム
2024年度	運営管理	運営・規則等の施行	支払相手先登録情報(令和6年度)	(株大)財務部資金管理課主幹(出納担当)	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	財務会計システム	(株大)財務部資金管理課主幹(出納担当)	廃棄	財務会計システム
2020年度	運営管理	財務会計	普通預金(照合表口)取引明細帳(令和2年度)	(株大)管理部会計課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	財務部事務室	(株大)財務部資金管理課主幹(出納担当)	廃棄	
2021年度	運営管理	財務会計	普通預金(照合表口)取引明細帳(令和3年度)	(株大)管理部会計課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	財務部事務室	(株大)財務部資金管理課主幹(出納担当)	廃棄	
2022年度	運営管理	財務会計	普通預金(照合表口)取引明細帳(令和4年度)	(株大)財務部資金管理課主幹(出納担当)	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	財務部事務室	(株大)財務部資金管理課主幹(出納担当)	廃棄	
2023年度	運営管理	財務会計	普通預金(照合表口)取引明細帳(令和5年度)	(株大)財務部資金管理課主幹(出納担当)	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	財務部事務室	(株大)財務部資金管理課主幹(出納担当)	廃棄	
2024年度	運営管理	財務会計	普通預金(照合表口)取引明細帳(令和6年度)	(株大)財務部資金管理課主幹(出納担当)	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	財務部事務室	(株大)財務部資金管理課主幹(出納担当)	廃棄	
2020年度	運営管理	財務会計	預金通帳	財務部経理課長	2005年4月1日	通帳廃止後5年		紙	財務部事務室	(株大)財務部資金管理課主幹(出納担当)	廃棄	
2018年度	運営管理	財務会計	現金出納帳(平成30年度)	財務部経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	財務部共有フォルダ	(株大)財務部資金管理課主幹(出納担当)	廃棄	財務会計システム
2019年度	運営管理	財務会計	現金出納帳(令和元年度)	管理部会計課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子	財務会計システム	(株大)財務部資金管理課主幹(出納担当)	廃棄	財務会計システム
2020年度	運営管理	財務会計	現金出納帳(令和2年度)	(株大)管理部会計課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子	財務会計システム	(株大)財務部資金管理課主幹(出納担当)	廃棄	財務会計システム
2021年度	運営管理	財務会計	現金出納帳(令和3年度)	(株大)管理部会計課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	電子	財務会計システム	(株大)財務部資金管理課主幹(出納担当)	廃棄	財務会計システム
2022年度	運営管理	財務会計	現金出納帳(令和4年度)	(株大)財務部資金管理課主幹(出納担当)	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	電子	財務会計システム	(株大)財務部資金管理課主幹(出納担当)	廃棄	財務会計システム
2023年度	運営管理	財務会計	現金出納帳(令和5年度)	(株大)財務部資金管理課主幹(出納担当)	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	電子	財務会計システム	(株大)財務部資金管理課主幹(出納担当)	廃棄	財務会計システム
2024年度	運営管理	財務会計	現金出納帳(令和6年度)	(株大)財務部資金管理課主幹(出納担当)	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	電子	財務会計システム	(株大)財務部資金管理課主幹(出納担当)	廃棄	財務会計システム
2018年度	運営管理	財務会計	消費税申告書(平成30年度)	財務部経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	財務部事務室	(株大)財務部資金管理課主幹(出納担当)	廃棄	
2019年度	運営管理	財務会計	消費税申告書(令和元年度)	管理部会計課長	2020年4月1日	無期限	無期限	紙	財務部事務室	(株大)財務部資金管理課主幹(出納担当)	廃棄	
2020年度	運営管理	運営・規則等の施行	政府調達(官報公告・圖書等)(令和2年度)	(株大)管理部会計課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	財務部事務室	(株大)財務部経理第一課主幹(契約担当)	廃棄	
2021年度	運営管理	運営・規則等の施行	政府調達(官報公告・圖書等)(令和3年度)	(株大)管理部会計課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	財務部共有フォルダ	(株大)財務部経理第一課主幹(契約担当)	廃棄	
2022年度	運営管理	運営・規則等の施行	政府調達(官報公告・圖書等)(令和4年度)	(株大)財務部経理第一課主幹(契約担当)	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	財務部共有フォルダ	(株大)財務部経理第一課主幹(契約担当)	廃棄	
2023年度	運営管理	運営・規則等の施行	政府調達(官報公告・圖書等)(令和5年度)	(株大)財務部経理第一課主幹(契約担当)	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	財務部共有フォルダ	(株大)財務部経理第一課主幹(契約担当)	廃棄	
2024年度	運営管理	運営・規則等の施行	政府調達(官報公告・圖書等)(令和6年度)	(株大)財務部経理第一課主幹(契約担当)	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	財務部共有フォルダ	(株大)財務部経理第一課主幹(契約担当)	廃棄	
2020年度	運営管理	財務会計	官公需契約実績額及び見込額の取りまとめ等(令和2年度)	(株大)管理部会計課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	財務部事務室	(株大)財務部経理第二課主幹(経理担当)	廃棄	
2021年度	運営管理	財務会計	官公需契約実績額及び見込額の取りまとめ等(令和3年度)	(株大)管理部会計課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	財務部共有フォルダ	(株大)財務部経理第二課主幹(経理担当)	廃棄	
2022年度	運営管理	財務会計	官公需契約実績額及び見込額の取りまとめ等(令和4年度)	(株大)財務部経理第二課主幹(経理担当)	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	財務部共有フォルダ	(株大)財務部経理第二課主幹(経理担当)	廃棄	
2023年度	運営管理	財務会計	官公需契約実績額及び見込額の取りまとめ等(令和5年度)	(株大)財務部経理第二課主幹(経理担当)	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	財務部共有フォルダ	(株大)財務部経理第二課主幹(経理担当)	廃棄	
2024年度	運営管理	財務会計	官公需契約実績額及び見込額の取りまとめ等(令和6年度)	(株大)財務部経理第二課主幹(経理担当)	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	財務部共有フォルダ	(株大)財務部経理第二課主幹(経理担当)	廃棄	
2020年度	運営管理	財務会計	環境物品等の調達実績の概要、環境配慮契約締結実績の概要等(令和2年度)	(株大)管理部会計課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	財務部事務室	(株大)財務部経理第二課主幹(経理担当)	廃棄	
2021年度	運営管理	財務会計	環境物品等の調達実績の概要、環境配慮契約締結実績の概要等(令和3年度)	(株大)管理部会計課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	財務部共有フォルダ	(株大)財務部経理第二課主幹(経理担当)	廃棄	
2022年度	運営管理	財務会計	環境物品等の調達実績の概要、環境配慮契約締結実績の概要等(令和4年度)	(株大)財務部経理第二課主幹(経理担当)	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	財務部共有フォルダ	(株大)財務部経理第二課主幹(経理担当)	廃棄	
2023年度	運営管理	財務会計	環境物品等の調達実績の概要、環境配慮契約締結実績の概要等(令和5年度)	(株大)財務部経理第二課主幹(経理担当)	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	財務部共有フォルダ	(株大)財務部経理第二課主幹(経理担当)	廃棄	
2024年度	運営管理	財務会計	環境物品等の調達実績の概要、環境配慮契約締結実績の概要等(令和6年度)	(株大)財務部経理第二課主幹(経理担当)	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	財務部共有フォルダ	(株大)財務部経理第二課主幹(経理担当)	廃棄	
2018年度	運営管理	財務会計	一般競争契約(契約図書、予定価格調書等)(平成30年度)	財務部経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	財務部事務室	(株大)財務部経理第一課主幹(契約担当)	廃棄	
2019年度	運営管理	財務会計	一般競争契約(契約図書、予定価格調書等)(令和元年度)	財務部経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	財務部事務室	(株大)財務部経理第一課主幹(契約担当)	廃棄	
2020年度	運営管理	財務会計	一般競争契約(契約図書、予定価格調書等)(令和2年度)	(株大)管理部会計課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	財務部事務室	(株大)財務部経理第一課主幹(契約担当)	廃棄	
2021年度	運営管理	財務会計	一般競争契約(契約図書、予定価格調書等)(令和3年度)	(株大)管理部会計課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	財務部事務室	(株大)財務部経理第一課主幹(契約担当)	廃棄	
2022年度	運営管理	財務会計	一般競争契約(契約図書、予定価格調書等)(令和4年度)	(株大)財務部経理第一課主幹(契約担当)	2023年4月1日	7年	2030年3月31日	紙	財務部事務室	(株大)財務部経理第一課主幹(契約担当)	廃棄	
2023年度	運営管理	財務会計	一般競争契約(契約図書、予定価格調書等)(令和5年度)	(株大)財務部経理第一課主幹(契約担当)	2024年4月1日	7年	2031年3月31日	紙	財務部事務室	(株大)財務部経理第一課主幹(契約担当)	廃棄	
2024年度	運営管理	財務会計	一般競争契約(契約図書、予定価格調書等)(令和6年度)	(株大)財務部経理第一課主幹(契約担当)	2025年4月1日	7年	2032年3月31日	紙	財務部事務室	(株大)財務部経理第一課主幹(契約担当)	廃棄	
2018年度	運営管理	財務会計	随意契約(契約図書、予定価格調書等)(平成30年度)	財務部経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	財務部事務室	(株大)財務部経理第一課主幹(契約担当)	廃棄	
2019年度	運営管理	財務会計	随意契約(契約図書、予定価格調書等)(令和元年度)	財務部経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	財務部事務室	(株大)財務部経理第一課主幹(契約担当)	廃棄	
2020年度	運営管理	財務会計	随意契約(契約図書、予定価格調書等)(令和2年度)	(株大)管理部会計課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	財務部事務室	(株大)財務部経理第一課主幹(契約担当)	廃棄	
2021年度	運営管理	財務会計	随意契約(契約図書、予定価格調書等)(令和3年度)	(株大)管理部会計課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	財務部事務室	(株大)財務部経理第一課主幹(契約担当)	廃棄	
2022年度	運営管理	財務会計	随意契約(契約図書、予定価格調書等)(令和4年度)	(株大)財務部経理第一課主幹(契約担当)	2023年4月1日	7年	2030年3月31日	紙	財務部事務室	(株大)財務部経理第一課主幹(契約担当)	廃棄	
2023年度	運営管理	財務会計	随意契約(契約図書、予定価格調書等)(令和5年度)	(株大)財務部経理第一課主幹(契約担当)	2024年4月1日	7年	2031年3月31日	紙	財務部事務室	(株大)財務部経理第一課主幹(契約担当)	廃棄	

作成・ 取得時期	大分類	中分類	名称(小分類)	作成・取得時における 文書管理者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の 種別	保存場所	文書管理者 (規程第7条)	保存期間 満了時の措置	備考
2024年度	運営管理	財務会計	随意契約(契約伺書・予定価格調書等)(令和6年度)	(岐大)財務部経理第一課主幹(契約担当)	2025年4月1日	7年	2032年3月31日	紙	財務部事務室	(岐大)財務部経理第一課主幹(契約担当)	廃棄	
2019年度	運営管理	財務会計	購入依頼書及び支出契約決議書(令和元年度)	財務部経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	財務部事務室	(岐大)財務部経理第一課主幹(契約担当)	廃棄	
2020年度	運営管理	運営・規則等の施行	試験研究用アルコール支払(令和2年度)	(岐大)管理部会計課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	財務部事務室	(岐大)財務部経理第二課主幹(経理担当)	廃棄	
2021年度	運営管理	運営・規則等の施行	試験研究用アルコール支払(令和3年度)	(岐大)管理部会計課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	財務部事務室	(岐大)財務部経理第二課主幹(経理担当)	廃棄	