口座振込 変更申出

国立	大学法人岐阜大学	長一殿		
変更の	場合も、氏名・所属・区分	分 (職員・学籍番号) は必ずご記入ください。 平成 年 月 日	1 申出	
	フリガナ			
	氏 名		D.	
	所 属			
申	区 分	職員(学籍)番号		
出	本学教職員 (非常勤講師を含む)			
者	本学学生			
	□ 学外の方			
		〒 - 電話 ()	
	住 所			
貴学から支払われる給与・報酬謝金・旅費・立替払等の口座振込について、下記のとおり申し出ます。				
記				
		□ 銀行 □	本店	
	金融機関名	□ 信用金庫	 支店 出張所	
	 預金種別	**本学取引銀行の十六銀行をご記入いただければ幸いです □ () 当座預金 (総合口座)		
振		店番		
込	店番・口座番号			
先	フリガナ			
兀				
	口座名義 (通帳記載のお名前)			
	(元元代 65年文 > 2 40 7日 日リ)	給与口座は、本人名義の口座のみ使用できます。(法人口座及び屋号を含む名義の口座は使用できま キャッシュカード又は通帳の写し(ゆうちょ銀行は見開き1ページ目)の添付をお願いいたします。	せん。)	
※振込先の金融機関が本学取引銀行である十六銀行の場合は手数料を節減できるため、現在十六銀行の口座を開設されている方については、 十六銀行をご記入していただければ幸いです。(十六銀行以外の金融機関もご記入いただけます。)				
/ 地域 をこ品/バレビザーにはおいます・ビチ。 (/ 地域 シノアック亜価が放射 ひこ品/バリーにおよす。)				
メー		@ gifu-u.ac.jp		
ル	本学教職員・本学学生 (非常勤講師を除く)	情報セキュリティの観点から、本学情報連携統括本部が発行した個人メールアドレス以外は登録でき	ません。本	
アド		学教職員新規採用者で個人メールアドレスの取得がお済みでない方は、取得後、速やかに経理課所定 払通知用メールアドレス申出書」を提出してください。	の別紙「支	
レス	非常勤講師・学外の方	@		
	匙していただいたメー	<u> </u> ・ルアドレスは、支払通知等に使用します。		
メールアドレスがない場合は省略可。なお、人事給与課人事情報係が発行する本学教職員の給与明細書については、電子メールによる通知を 行いません。				
	部 局	(事) (教) (附学校) (地) (医) (附病院) (工) (応) (連農) (連離) (連創)		

ここに記載された内容は、国立大学法人岐阜大学から支給する給与等の支払い事務に使用するものであり、それ以外の目的には使用しません。