

令和 年 月 日

岐阜大学旧早野邸セミナーハウス使用申請書

国立大学法人岐阜大学

岐阜大学旧早野邸セミナーハウス運営責任者 殿

所属（部署・団体名）

住所（本学関係者以外の場合）

使用責任者名

連絡先（TEL）

E-mail

下記のとおり岐阜大学旧早野邸セミナーハウスの施設を使用したいので、申請します。
なお、ご許可の上は許可条件を厳守します。

記

施設名	セミナー室 ・ 展示室（1） ・ 展示室（2） ・ 展示室（3） ミーティング室 【使用される施設に○印をしてください。】
使用目的	
使用予定人数	学内者 人 学外者 人
使用期間	令和 年 月 日（ ） 時 分から 令和 年 月 日（ ） 時 分まで 内訳 設営 月 日（ ） 時 分から 月 日（ ） 時 分まで 活動 月 日（ ） 時 分から 月 日（ ） 時 分まで 撤収 月 日（ ） 時 分から 月 日（ ） 時 分まで
使用物品	・ポータブルマイク ・プロジェクター ・スクリーン ・その他（ ） 【使用される物品に○印をしてください。】

（注1）MacPCを使用される場合は、PCとプロジェクターとの接続には専用のアダプターが必要ですので、使用される人は必ず持参してください。